



**LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO, MOKSLO IR SPORTO
MINISTRAS**

**ĮSAKYMAS
DĖL MOKINIŲ DALYKINIŲ OLIMPIADŲ, KONKURSŲ IR KITŲ RENGINIŲ
VALDymo KOMITETO NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2020 m. spalio 30 d. Nr. V-1667
Vilnius

Vadovaudamasis Mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. V-663 „Dėl Mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių nuostatų patvirtinimo“, 20 punktu,

t v i r t i n u Mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių valdymo komiteto nuostatus (pridedama).

Švietimo, mokslo ir sporto ministras

Algirdas Monkevičius

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos švietimo,
mokslo ir sporto ministro
2020 m. spalio 30 d. įsakymu Nr. V-1667

MOKINIŲ DALYKINIŲ OLIMPIADŲ, KONKURSŲ IR KITŲ RENGINIŲ VALDYMO KOMITETO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių valdymo komiteto nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių valdymo komiteto (toliau – Valdymo komitetas) tikslus ir funkcijas, sudėtį bei darbo organizavimo tvarką.

2. Valdymo komitetas savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu ir kitais Lietuvos Respublikos įstatymais, Mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. V-663 „Dėl Mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių nuostatų patvirtinimo“, šiais Nuostatais ir kitais teisės aktais.

3. Informacija apie Valdymo komiteto veiklą ir sprendimus skelbiama Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centro interneto svetainėje.

II SKYRIUS VALDYMO KOMITETO TIKSLAS IR FUNKCIJOS

4. Valdymo komiteto tikslas – spręsti mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių (toliau – Renginių) organizavimo, tobulinimo, sąlygų rengimo, vertinimo komisijų sudarymo tvarką, naujų Renginių iniciatyvas ir kitus su organizavimu susijusius klausimus, nenumatytus atvejus.

5. Valdymo komiteto funkcijos:

5.1. teikia siūlymus gabių mokinių ugdymo, Renginių programų, grafiko rengimo, organizavimo, planų sudarymo, prioritetų nustatymo ir kitais su gabių mokinių ugdymu susijusiais klausimais;

5.2. teikia rekomendacijas Renginių organizavimui tobulinti;

5.3. vertina naujų Renginių iniciatyvas ir galimybes organizuoti Lietuvoje naujus tarptautinius renginius;

5.4. pataria dėl veiklos gairių, gabiųjų ugdymo sistemos, perspektyvinių planų ir priemonių gabiems mokiniams ugdyti sudarymo;

5.5. svarsto nenumatytus atvejus ir kitus su organizavimu susijusius klausimus.

6. Valdymo komiteto sprendimai yra rekomendacinio pobūdžio.

III SKYRIUS VALDYMO KOMITETO TEISĖS

7. Valdymo komitetas, atlikdamas jam pavestas funkcijas, turi teisę:

7.1. teisės aktų nustatyta tvarka gauti Valdymo komiteto funkcijoms atlikti reikalingą informaciją iš Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos (toliau – Ministerija), kitų ministerijų, valstybės ir savivaldybių institucijų ar įstaigų, švietimo teikėjų;

7.2. teikti pasiūlymus dėl Renginių programų, grafiko rengimo, organizavimo, planų sudarymo, prioritetų nustatymo ir kitais su gabių mokinių ugdymu susijusiais klausimais;

7.3. kviešti į posėdžius su svarstomais klausimais susijusių sričių, ministerijų struktūrinių padalinių vadovus, specialistus ir kitus suinteresuotus bei kompetentingus asmenis;

7.4. inicijuoti pasitarimus, forumus, konferencijas gabių mokinių ugdymo sistemos tobulinimo klausimais;

7.5. palaikyti ryšius su kitų Europos Sąjungos valstybių narių ir kitų valstybių institucijomis pagal Valdymo komiteto kompetenciją.

IV SKYRIUS VALDYMO KOMITETO SUDĖTIS

8. Valdymo komiteto vardinę sudėtį tvirtina švietimo, mokslo ir sporto ministras.

9. Valdymo komitetą sudaro ne mažiau kaip 7 nariai:

9.1. ne mažiau kaip 4 nariai yra Ministerijos atstovai;

9.2. ne mažiau kaip 2 nariai – Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centro atstovai;

9.3. 1 narys – Nacionalinės švietimo agentūros atstovas.

10. Į Valdymo komitetą stebėtojo teisėmis gali būti kviečiami ekspertai, turintys patirties rengiant šalies ar tarptautines olimpiadas.

V SKYRIUS VALDYMO KOMITETO DARBO ORGANIZAVIMAS

11. Valdymo komiteto darbui vadovauja Valdymo komiteto pirmininkas, jo nesant – pirmininko pavaduotojas.

12. Valdymo komiteto pirmininkas organizuoja Valdymo komiteto darbą, pirmininkauja Valdymo komiteto posėdžiams, atstovauja jai arba įgalioja tai daryti kitus Valdymo komiteto narius.

13. Pirmas Valdymo komiteto posėdis turi būti sušauktas per vieną mėnesį nuo Valdymo komiteto vardinės sudėties patvirtinimo.

14. Valdymo komiteto narių posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip kas ketvirtį.

15. Neeilinis Valdymo komiteto posėdis gali būti sušauktas ne mažiau kaip 1/3 Valdymo komiteto narių reikalavimu arba Valdymo komiteto pirmininko iniciatyva.

16. Į posėdžius gali būti kviečiami Ministerijos, kitų ministerijų specialistai / darbuotojai, mokslininkai, nepriklausomi ekspertai.

17. Valdymo komiteto sekretorių iš Valdymo komiteto narių skiria Valdymo komiteto pirmininkas. Valdymo komiteto sekretorius rengia Valdymo komitetų posėdžių medžiagą, derina jų darbotvarkę, tvarko Valdymo komiteto dokumentus, renka informaciją, kurios reikia Valdymo komiteto darbui. Nesant Valdymo komiteto sekretoriaus, jo funkcijas atlieka Valdymo komiteto pirmininko paskirtas kitas Valdymo komiteto narys.

18. Valdymo komiteto posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė visų Valdymo komiteto narių.

19. Valdymo komiteto pirmininkui pasiūlius, posėdžiai gali būti organizuojami nuotoliniu būdu.

20. Nuotolinio Valdymo komiteto posėdžio atveju nedalyvaujančiu posėdyje laikomas iki nustatyto termino neatsiuntęs elektroninio laiško Valdymo komiteto narys.

21. Valdymo komiteto sprendimai priimami paprasta balsų dauguma atviru balsavimu arba elektroniniu būdu. Balsams pasiskirsčius po lygiai, galutinį sprendimą lemia Valdymo komiteto pirmininko balsas, o jo nesant – Valdymo komiteto pirmininko pavaduotojo balsas.

22. Valdymo komiteto posėdyje priimti sprendimai, pasiūlymai bei rekomendacijos įrašomi į protokolą. Valdymo komiteto posėdžiai yra protokoluojami, posėdžių protokolus rengia Valdymo komiteto sekretorius. Valdymo komiteto protokolą pasirašo Valdymo komiteto

pirmininkas ir Valdymo komiteto sekretorius. Jeigu Valdymo komiteto posėdis vyksta nuotoliniu būdu, prie Valdymo komiteto nuotolinio posėdžio protokolo turi būti pridedamos Valdymo komiteto narių balsavimą patvirtinančių elektroninių laiškų kopijos. Valdymo protokolo elektroninis variantas persiunčiamas visiems Valdymo komiteto nariams susipažinti.

23. Svarstant klausimus, dėl kurių galėtų kilti viešųjų ir privačių interesų konfliktas, Valdymo komiteto narys iki Valdymo komiteto posėdžio pradžios apie tai privalo informuoti Valdymo komiteto pirmininką ir nusišalinti nuo sprendimo priėmimo.

24. Valdymo komiteto nariai savo funkcijas atlieka visuomeniniais pagrindais. Valdymo komiteto narių darbas Valdymo komitete papildomai nėra apmokamas.
